



## Så här ordnar du ett eget science café

### 1. Kontakta oss

Föreningen Vetenskap & Allmänhet och British Council arbetar gemensamt för att hjälpa den som vill anordna science cafés i Sverige. Vi ger gärna tips och stöd för att kunna starta ett science café på din gymnasieskola eller på ett café där du bor. Ring VA på 08-791 30 48 eller BC på 08-671 30 74.

### 2. Prata med dina kompisar och lärare

Bilda en grupp som kan hjälpas åt att arrangera science cafés. Dela upp uppgifterna efter vad ni är bra på och intresserade av: kontakt med forskare, praktiska saker som möblering och fika, marknadsföring och sist men inte minst att leda cafésamtalet. Kom ihåg att informera och intressera lärarna så att ni får använda skolans lokaler och marknadsföringskanaler.

### 3. Hitta en bra lokal

Lokalen är jätte viktig. Helst ska man kunna sitta helt vanligt runt bord och samtidigt nära forskarna så att alla hör och ser varandra bra. Välj gärna ett ställe som är en naturlig samlingspunkt – caféer, bibliotek, köpcentra t.ex. Se till att det går att köpa något att äta och dricka och använd helst mikrofoner.

### 4. Bestäm ämne och titel

Ämnet och titeln ska väcka intresse och locka till diskussion. Ange därför inte exakt vilka frågor som ska tas upp. Presentera ämnet på ett sätt som relaterar till vardagen eller som är aktuellt så att deltagarna känner att de kan bidra med egna synpunkter.

### 5. Välj bra forskare

Välj forskare både utifrån deras kunskaper och deras förmåga att berätta om sin forskning på ett lättfattligt och engagerande sätt. De bör också vara intresserade av att diskutera sitt arbete. Be forskarna läsa instruktionerna för medverkande som finns på [www.sciencecafe.se/arrangera/](http://www.sciencecafe.se/arrangera/)

### 6. Utse moderator med omsorg

Samtalsledaren bör läsa in sig lite på ämnet i förväg. Det är viktigt att inledningsvis både presentera forskaren och inbjuda alla att delta i samtalet. Poängtera att ingen fråga är för dum! Läs instruktionerna för moderatorer av science cafés som finns på [www.sciencecafe.se/arrangera/](http://www.sciencecafe.se/arrangera/)

### 7. Skapa bra förutsättningar för diskussion

Låt cafésamtalet pågå mellan 30 och 60 minuter. Forskaren får inledningsvis berätta om sin forskning under några minuter. Sedan lämnas ordet fritt. Se till att någon förberett en första fråga om ingen annan skulle börja tala. Undvik powerpoint-bilder men be gärna forskaren ta med sig någon sak att visa upp och skicka runt. Uppmuntra också forskaren att ställa frågor till deltagarna.

### 8. Marknadsföring

Några tips på hur ni kan nå ut:

- Affischera på anslagstavlor. Använd gärna affischmall och logotyper som finns på [www.sciencecafe.se/arrangera/](http://www.sciencecafe.se/arrangera/).
- Lämna information om caféet till tidningars och webbplatsers kalendarier
- Lägg ut flyers på caféer, bibliotek, kulturhus etc. liksom på borden under caféet. Vykort med information om science cafés kan beställas gratis från oss och kan kompletteras med egen information.
- Skicka information om caféet till [info@sciencecafe.se](mailto:info@sciencecafe.se) så publiceras den på [www.sciencecafe.se](http://www.sciencecafe.se).
- E-post om kommande caféer går ut till dem som anmält att de vill ha sådana utskick.
- Samla in e-postadresser under caféet till dem som vill ha information om kommande arrangemang och e-posta dem i god tid före nästa gång.

### 9. Finansiering

Behöver ni pengar för att kunna genomföra ett science café kan ni vända er till Förbundet Unga Forskare och starta en projektgrupp. Gruppen ska bestå av minst fem personer mellan 7 och 25 år men många fler kan vara med och alla behöver inte vara i dessa åldrar. Projektgruppen kan få upp till 2 000 kr för att genomföra sitt projekt. Läs mer på <http://www2.fuf.org/medlemmar/projektgrupper>

**Lycka till önskar Vetenskap & Allmänhet och British Council!**

Cissi Askwall, VA, [cissi@v-a.se](mailto:cissi@v-a.se) och Helen Garrison, BC, [helen.garrison@britishcouncil.se](mailto:helen.garrison@britishcouncil.se)